

Relatório

Registo de descrição

Data relatório
2024-10-06

Registo PT/ULISBOA/IST/1-1/3 - Processos de reunião

Nível de descrição	SR
Código de referência	PT/ULISBOA/IST/1-1/3
Sub-entidades detentoras	Instituto Superior Técnico
Título	Processos de reunião
Entidade detentora	Universidade de Lisboa
Âmbito e conteúdo	Documentação relativa aos processos de reunião de órgãos administrativos, consultivos, de governo, de direção, de coordenação, de fiscalização e de gestão científica e pedagógica da Instituição. Inicia com a convocatória e termina com a aprovação da ata final de reunião. Inclui a documentação de suporte e a documentação final das reuniões.
Unidades de descrição relacionadas	[9396:1.1.1 - Processos de constituição da Instituição] [9397:1.1.2 - Processos de constituição de unidades] [9401:1.1.4 - Processos de eleição] [9406:2.1.1 - Elaboração de normas e de regulamentos] [9410:2.2.1 - Estudos e análises de necessidades] [9411:2.2.2 - Elaboração de planos de atividade] [9414:2.2.3 - Elaboração de planos de desenvolvimento] [9418:2.3.1 - Estatísticas] [9421:2.3.2 - Monitorização de atividades] [9424:2.3.3 - Processos de certificação] [9425:2.3.4 - Processos de auditoria] [9429:2.4.1 - Exposições e respostas aos cidadãos] [9430:2.4.2 - Processos de inquérito e de averiguação] [9431:2.4.3 - Processos disciplinares] [9432:2.4.4 - Processos de contencioso] [9435:3.1.1 - Pedidos de informação pontuais e de resposta a inquéritos] [9437:3.2.1 - Difusão de informação] [9439:3.3.1 - Registo de correspondência] [9440:3.3.10 - Processos de eliminação de documentos] [9443:3.3.2 - Protocolos de correspondência e comprovativos de expedição] [9444:3.3.3 - Copiadores de correspondência expedida] [9447:3.3.4 - Processos de registo de utilizadores de serviços de informação] [9448:3.3.5 - Processos de aquisição de recursos bibliográficos, arquivísticos e museológicos] [9451:3.3.6 - Processos de depósito de documentos em repositório institucional] [9454:3.3.7 - Processos de tratamento técnico de recursos bibliográficos, arquivísticos e museológicos] [9457:3.3.8 - Processos de transferência de documentos] [9460:3.3.9 - Processos de avaliação de documentos] [9464:3.4.1 - Processos de preservação, conservação e restauro de recursos bibliográficos, arquivísticos e museológicos] [9467:3.4.2 - Processamento de pedidos de consulta e de empréstimo de recursos bibliográficos, arquivísticos e museológicos] [9468:3.4.3 - Processamento de pedidos de pesquisa e recuperação de informação] [9470:3.5.1 - Criação e gestão de acessos aos sistemas] [9471:3.5.2 - Apoio ao utilizador] [9472:3.5.3 - Desenvolvimento de sistemas aplicativos] [9475:3.5.4 - Gestão de redes e de serviços de comunicações fixas e móveis] [9478:4.1.1 - Constituição de quadro e mapa de pessoal] [9481:4.1.2 - Avaliação individual de desempenho] [9482:4.1.3 - Atribuição de prémios de mérito] [9484:4.2.1 - Recrutamento e seleção de trabalhadores] [9488:4.2.2 - Processo individual de trabalhador] [9491:4.2.3 - Processos de formação profissional] [9492:4.2.4 - Estágios e Contratos de trabalho] [9494:4.3.1 - Controlo de assiduidade e de efetividade] [9495:4.3.2 - Marcação e alteração de férias] [9497:4.4.1 - Inscrição de trabalhadores em entidades de proteção e segurança social] [9498:4.4.2 - Tratamento de vencimentos, abonos e outras participações] [9501:4.4.3 - Declarações anuais de impostos] [9504:5.1.1 - Processos de prestação de contas] [9506:5.2.1 - Processos de orçamento] [9509:5.2.2 - Execução e controlo orçamental]

[9510:5.2.3 - Cabimentação de despesas]
[9511:5.2.4 - Operações do fundo de maneiio]
[9513:5.3.1 - Processos de despesa]
[9514:5.3.2 - Processos de imputação e de transferência de despesas entre centros de custos]
[9515:5.3.3 - Processos de receita]
[9516:5.3.4 - Controlo de contas bancárias]
[9517:5.3.5 - Realização de aplicações financeiras]
[9519:5.4.1 - Operações diversas]
[9520:5.4.2 - Operações de tesouraria]
[9521:5.4.3 - Reconciliação bancária]
[9523:5.5.1 - Obrigações fiscais e outras deduções]
[9524:5.5.2 - Declarações e certidões de não dívida]
[9527:6.1.1 - Processos de criação, alteração e extinção da oferta formativa]
[9528:6.1.2 - Avaliação e acreditação de cursos conferentes de grau]
[9529:6.1.3 - Registo de cursos não conferentes de grau]
[9531:6.2.1 - Processos de definição de vagas e critérios de acesso e ingresso]
[9532:6.2.2 - Concurso nacional de acesso ao Ensino Superior]
[9535:6.2.3 - Regimes de mudança de curso, reingresso e transferência]
[9538:6.2.4 - Regimes especiais de acesso]
[9539:6.2.5 - Concursos especiais]
[9542:6.2.6 - Concursos locais]
[9545:6.2.7 - Candidaturas a cursos não conferentes de grau]
[9548:6.2.8 - Candidaturas a mestrados e doutoramentos]
[9551:6.2.9 - Candidaturas a opções e ramos]
[9553:6.3.1 - Processo individual de aluno]
[9556:6.3.10 - Pautas e termos]
[9557:6.3.11 - Instrumentos de avaliação de alunos]
[9558:6.3.12 - Registos de dissertações de mestrado e teses de doutoramento]
[9559:6.3.13 - Realização de provas de mestrado e de doutoramento]
[9562:6.3.14 - Dissertações e teses de mestrado e de doutoramento]
[9565:6.3.15 - Emissão de certificados, cartas e diplomas]
[9566:6.3.16 - Processos de avaliação pedagógica]
[9569:6.3.17 - Processos de avaliação de docentes]
[9570:6.3.18 - Processos de candidaturas ao Ano Zero e a unidades curriculares isoladas]
[9573:6.3.19 - Processos de candidaturas a CET e CTeSP]
[9576:6.3.2 - Processos de creditação de competências]
[9579:6.3.20 - Ações de formação]
[9582:6.3.21 - Reconhecimento de habilitação para a docência]
[9583:6.3.22 - Processos individuais de provas de aptidão pedagógica e capacidade científica, agregação e título de especialista]
[9586:6.3.3 - Processos de equivalência, reconhecimento e registo de graus estrangeiros]
[9589:6.3.4 - Requerimentos pedagógicos de docentes]
[9590:6.3.5 - Elaboração de horários e distribuição do serviço docente]
[9591:6.3.6 - Calendários académicos]
[9592:6.3.7 - Sumários e folhas de presença]
[9593:6.3.8 - Organização de atividades curriculares e extracurriculares]
[9594:6.3.9 - Gestão de estágios pedagógicos]
[9596:6.4.1 - Gestão da mobilidade]
[9599:6.4.2 - Processos de inserção profissional]
[9600:6.4.3 - Processos individuais de estágios de curta duração]
[9602:6.5.1 - Processos de consulta psicológica]
[9603:6.5.2 - Processos de orientação profissional]
[9604:6.5.3 - Regime tutorial]
[9605:6.5.4 - Apoio a alunos com necessidades educativas especiais]
[9607:6.6.1 - Monitorização de pagamentos]
[9608:6.6.2 - Regimes especiais de propinas]
[9609:6.6.3 - Processos de recuperação de propinas]
[9611:6.7.1 - Processos de atribuição de bolsas de investigação]
[9612:6.7.2 - Processos de atribuição de prémios]
[9613:6.7.3 - Processos de aplicação de fundos de apoio ao estudante]
[9615:6.8.1 - Processos de atribuição de bolsas]
[9618:6.8.2 - Monitorização de bolsas de estudo]
[9619:6.8.3 - Processos de atribuição de alojamento]
[9622:6.8.4 - Processos de acesso a serviços de saúde]
[9623:6.8.5 - Funcionamento de refeitórios]
[9624:6.8.6 - Gestão de apoio à infância]
[9626:6.9.1 - Associativismo estudantil]
[9627:6.9.2 - Projetos de voluntariado]
[9630:7.1.1 - Estudos e projetos de desenvolvimento do espaço físico]
[9633:7.1.2 - Planeamento do campus institucional]
[9634:7.1.3 - Preparação, execução e monitorização de planos, projetos e programas de segurança, higiene, saúde, ambiente e sustentabilidade]
[9636:7.2.1 - Processos de cadastro e/ou de inventário de bens móveis e imóveis]
[9637:7.2.10 - Processos de cedência e transferência de bens]
[9638:7.2.11 - Requisições de material]

[9639:7.2.12 - Movimento de stocks]
[9640:7.2.13 - Registo e avaliação de fornecedores]
[9641:7.2.14 - Manutenção, conservação e reparação de bens e de infraestruturas]
[9642:7.2.2 - Processos de avaliação de bens móveis e imóveis]
[9643:7.2.3 - Processos de concurso para aquisição de bens e de serviços]
[9644:7.2.4 - Processos de concurso para a contratação de empreitadas de obras]
[9645:7.2.5 - Processos de empreitadas de obras]
[9648:7.2.6 - Processos de abate de bens]
[9649:7.2.7 - Processos de veículos]
[9650:7.2.8 - Processos de imóveis]
[9651:7.2.9 - Processos de reserva, utilização, aluguer e cedência de espaços e de equipamentos]
[9653:7.3.1 - Gestão da acessibilidade, da segurança e da proteção das instalações]
[9654:7.3.2 - Processos de seguros]
[9655:7.3.3 - Gestão e avaliação da saúde no trabalho]
[9658:7.3.4 - Gestão e avaliação da higiene no trabalho]
[9661:8.1.1 - Divulgação de informação]
[9662:8.1.2 - Relatórios de avaliação da atividade científica]
[9663:8.1.3 - Perícias técnico científicas]
[9664:8.1.4 - Emissão de pareceres científicos]
[9665:8.1.5 - Processos de Propriedade Intelectual]
[9667:8.2.1 - Processos de candidatura a projetos de Investigação e Desenvolvimento]
[9668:8.2.2 - Projetos de Investigação e Desenvolvimento]
[9673:9.1.1 - Organização de eventos]
[9676:9.1.2 - Organização de visitas institucionais]
[9678:9.2.1 - Identidade visual corporativa]
[9681:9.2.2 - Ações de divulgação]
[9682:9.2.3 - Assessoria de imprensa]
[9683:9.2.4 - Clipping institucional]
[9684:9.2.5 - Publicidade institucional]
[9685:9.2.6 - Produção e controlo de conteúdos Web]
[9688:9.2.7 - Edição e produção editorial]
[9691:9.2.8 - Programas audiovisuais e de radiodifusão]
[9695:9.3.1 - Participação e representação em organismos e em eventos]
[9699:9.4.1 - Processos de cooperação]
[9702:9.4.2 - Projetos de cooperação]